

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 3

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года

№ 298/5

г. Богданович

**Об осуществлении контроля за качеством питания  
обучающихся в школьной столовой**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о контроле организации и качества питания обучающихся, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году,

Приказываю:

1. Назначить Корелину Татьяну Владимировну, заместителя директора, ответственной за осуществление контроля за качеством питания обучающихся.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по контролю за организацией качественного горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Корелина Т.В.. – заместитель директора.

Члены комиссии:

- Кулябина И.В. – ответственный за организацию питания в ОУ;
  - Соколова А.Н. – ответственный за ведение локально-нормативной базы ОО и проведение массовых мероприятий;
  - представители родительской общественности.
3. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий по контролю за организацией горячего питания детей в МОУ СОШ № 3» (Приложение 1).
  4. Утвердить Положение «О порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).
  5. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МОУ СОШ № 3 в 2024-2025 учебном году (Приложение 3).
  6. При проведении контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
    - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
    - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
    - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
    - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
    - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
    - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
    - информирование родителей и детей о здоровом питании;
    - соблюдение графика работы столовой.
  7. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, совещаниях и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
  8. Организация контроля может осуществляться в различных формах: форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 5).
  9. Итоги контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
  10. Комиссии проводить контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
  11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора  Е.Г.Соболева

С приказом ознакомлены:

  
  
