

ПРИКАЗ

29 августа 2022 года

№ 261

г. Богданович

**Об осуществлении контроля за качеством питания
обучающихся в школьной столовой**

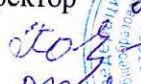
На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о контроле организации и качества питания обучающихся, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году,

Приказываю:

1. Назначить Корелину Татьяну Владимировну, заместителя директора, ответственной за осуществление контроля за качеством питания обучающихся.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по контролю за организацией качественного горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Корелина Т.В. – заместитель директора.
Члены комиссии:
 - Кононенко В.В. – ответственная за организацию питания в ОУ;
 - Зеличенко А.Н. – председатель профсоюзного комитета;
 - представители родительской общественности.
3. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий по контролю за организацией горячего питания детей в МОУ СОШ № 3» (Приложение 1).
4. Утвердить Положение «О порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).
5. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МОУ СОШ № 3 в 2022-2023 учебном году (Приложение 3).
6. При проведении контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - соблюдение графика работы столовой.
7. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
8. Организация контроля может осуществляться в различных формах: форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 5).
9. Итоги контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
10. Комиссии проводить контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Н.В. Серебренникова.

С приказом ознакомлены:

 (В.В. Кононенко)
 (А.Н. Зеличенко)